

**T.C**  
**KANDIRA KAYMAKAMLIĞI**  
**ÇERÇİLİ SEFA SİRMEN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Atatürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyen, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*

## Sunuş

Günümüzde bilimsel ve teknolojik alanlarda hızlı değişiklikler ve yenilikler olmaktadır. Bugünümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli gelişmeyi ve değişmeyi, yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Düne göre daha iyiyi, daha güzeli, daha doğruyu, daha ekonomik olanı ve daha faydalı olanı elde etmeyi hedeflemekteyiz.

Öğrencilerimizi Türk Milli Eğitiminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda çağımızın gerektirdiği bilgi, beceri ve kültür donanımına sahip, kendisiyle ve toplumla barışık bireyler olarak bir üst öğretime ve hayata hazırlamak istiyoruz.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ün bize hedef olarak gösterdiği çağdaş uygarlık düzeyine ulaşabilmenin en önemli koşulu, bilinçli, programlı ve planlı bir şekilde durmadan, bıkmadan ve yorulmadan çalışmaktır.

Çerçili Sefa Sirmen İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca bir konuda bilgi sahibi bireyler yetiştirmek değil, bilginin yanında olumlu davranışlar kazanmış bireyler yetiştirmek istiyoruz. Düşünen, sorgulayan, yorumlayan, yaptıklarını ve yapacaklarını aklın ve bilimin süzgeçinde eleyen; ailesini, vatanını ve milletini seven "iyi insan ve iyi vatandaş" olarak yetiştirmek amacındayız. Türkiye Cumhuriyeti'ni sonsuza kadar koruyup yaşatacak, nesillerden nesillere devredecek bireyler yetiştirmek istiyoruz.

Çerçili Sefa Sirmen İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Stratejik

Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Çerçili Sefa Sirmen İlkokulu Stratejik Planı 2019-2023 de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Üst Kurulu üyeleri ve Stratejik Planlama Ekibi üyelerine ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkürlerimi sunarım.

Bedri ÖZYALÇIN

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	9
PAYDAŞ ANALİZİ .....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>22</b>
MİSYONUMUZ * .....	22
VİZYONUMUZ * .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>23</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	29
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>24</b>
<b>EKLER:</b> .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Bedri ÖZYALÇIN	Okul Müdürü	Veli Eren DOĞANLI	Müdür Yardımcısı
Veli Eren DOĞANLI	Müdür Yardımcısı	Enes GÜNDÜZ	Sınıf Öğretmeni
Esin ERİM	Ana Sınıfı Öğretmeni	Elif ÇEVİK	Sınıf Öğretmeni
Şefki AYDIN	Okul Aile Birliği Başkanı	Yusuf YEŞİLOĞLU	Ana Sınıfı Öğretmeni
Mehti ARAZ	Aile Birliği Üyesi	Hakan SATILMIŞ	Veli
		Tuğrul ERKAL	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı :**

Okulumuz 1997 yılında Çerçili Köyü Muhtarlığı tarafından köyden bağışlanan arazi üzerine yapılmıştır. 2001 yılında dünya bankası tarafından okulumuza 10 derslikli ek bina ilave edilmiştir.

Köy kararı ile okulun yapılmasında emeği geçen Sayın Sefa SİRMEN'in adı verilmiştir.

Okulumuz ilk olarak 22.09.1997 yılında eğitim ve öğretime açılmış ve halen burada eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Okulumuz 1997-1998 öğretim yılında 10 ilkokuldan 325 öğrencinin taşınması ile eğitim öğretime başlamıştır. 1999-2000 yıllarında öğrenci mevcudu 498'e ulaşmıştır. 2001-2002 öğretim yılında Yusufça, Safalı ve Bağıranlı İlköğretim Okullarının ve aynı zamanda Taşanbar İlkokulunun da açılması ile öğrenci sayımız 320'ye düşmüştür. Öğrenci sayımız her sene kademeli olarak azalmaktadır, 2013-2014 eğitim öğretim yılında Çerçili Sefa Sirmen İlkokulu'nda 86 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmekteyiz.

## OKULUN İLETİŞİM BİLGİLERİ

<b>ADRESİ</b>	Çerçili Köyü No:7 Kandıra/KOCAELİ
<b>Tel. ve Fax No</b>	Tel :(0262) 5786400
<b>Elektronik Posta Adresi</b>	<a href="mailto:700329@meb.k12.tr">700329@meb.k12.tr</a>
<b>Web Adresi</b>	<a href="http://www.cercili ilkokulu..meb.k12">http://www.cercili ilkokulu..meb.k12</a>



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: KANDIRA			
Adres:	ÇERÇİLİ Cadde/Sokak:ÇERÇİLİ MERKEZ MEVKİLİ Dış Kapı No:7 KANDIRA/KOCAELİ	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goo.gl/maps/3U3WLpb7zLv">https://goo.gl/maps/3U3WLpb7zLv</a>		
Telefon Numarası:	0262 578 64 00	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	700329@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	700329@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	700329	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 30/10/1997		Toplam Çalışan Sayısı *	9		
Öğrenci Sayısı:	Kız	36	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	29		Erkek	2
	Toplam	65		Toplam	6
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		60 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 Yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni	2	2	4
Branş Öğretmeni		1	1
Okul Öncesi Öğretmeni		1	
İdari Personel			
Yardımcı Personel		1	1
Güvenlik Personeli			
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>9</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	441	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	26	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	21	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	440	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3800			
Okul Kapalı Alan (m2)	1320			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	80			
Kantin (m2)				X
Tuvalet Sayısı	9			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	Kız	Erkek	<b>Toplam</b>
1.sınıf	6	5	11
2.sınıf	7	7	14
3.sınıf	4	7	11
4.sınıf	11	6	17
Ana sınıfı	8	4	12

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	yok	TV Sayısı	yok
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	Yok	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	4 mbps

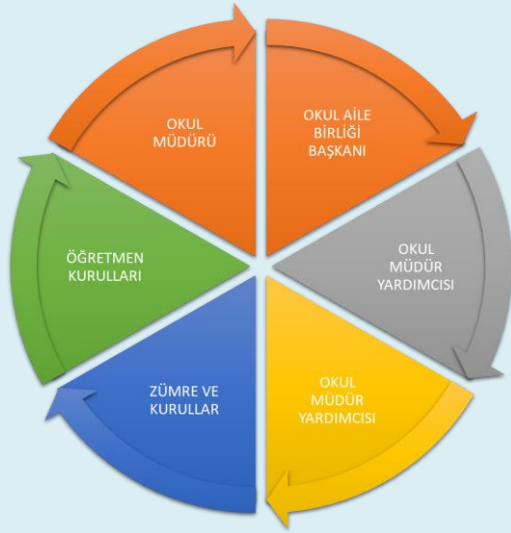
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	2200	2200
2018	3111	3111

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda elli öğrenciye anket uygulanmıştır.Bu anket sonucunda öğrencilerin okula engelli rampası yapılmasını,sosyal ve kültürel etkinliklere daha çok yer verilmesini,sınıflara akıllı tahtaların konulması istenmektedir.Bu anlamda okulda iyileştirme çalışması için çalışmalar yapılacaktır.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Yetersiz teknik donanım ve yetersiz sosyal etkinlikler konusunda eksiklerin olduğu anlaşılmıştır.Bu eksikliklerin giderilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

### Veli Anketi Sonuçları:

İhtiyaç duyulduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşülebildiği,okulda rehberlik hizmetinin bulunması gerektiği, e okul veli bilgilendirme sisteminin düzenli bir şekilde takip edilmediği,okulda daha çok sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yapılması gerektiği,çocukların okulu sevdiği ve öğretmenleriyle iyi anlaştıkları anlaşılmıştır.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler :

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Birbirlerine saygılı, sorumluluklarının bilincinde...
Çalışanlar	Etik kurallara uyumlu
Veliler	Etik kurallara uyumlu
Bina ve Yerleşke	Ulaşım sıkıntısı yok,
Donanım	Fiziksel olarak uygun genişlikte
Bütçe	Bölge muhtarının eğitime duyarlı olması.
Yönetim Süreçleri	Okul idaresini sorunlar karşısında duyarlı olması.
İletişim Süreçleri	okul idaresinin sürkli çalışanlarla iletişim halinde olması.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Başarı anlamında yeterli seviyede değiller.
Çalışanlar	Hizmet içi eğitimden yeterince faydalanılamamaktadır...
Veliler	Okulu destek olma konusunda yetersiz...
Bina ve Yerleşke	Isınmaması, bakım ve tadilat
Donanım	Akıllı tahtanın olmaması.
Bütçe	Herhangi bir gelir kaynağının olmaması.Bunun neticesinde yapmak istediklerimizi yerine getirememek.
Yönetim Süreçleri	Okulda teknik elemanın olmaması.
İletişim Süreçleri	Dayanışmanın olmaması.

### Dışsal Faktörler \*

#### Fırsatlar

Politik	Tanımlanan görevleri çevre şartları ölçüsünde yerine getirmek.
Ekonomik	Okulumuz ekonomik olarak yetersizdir.
Sosyolojik	Nüfus giderek azalmaktadır.
Teknolojik	Akıllı tahta ihtiyacımız bulunmaktadır.Teknolojiye uyum sağlamak için çalışmalar devam etmektedir.
Mevzuat-Yasal	Yasa ve yönetmenliklere uygun kurul ve komisyonlar oluşturulmaktadır.
Ekolojik	Okulun köy merkezine uzak olması.

### **Tehditler**

Politik	Temel eğitim ödeneklerinin okullara verilmemesi,örtülü ödenek olmaması.
Ekonomik	Yeterli gelir kaynağının olmaması.okul fiziki şartları.
Sosyolojik	Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması.
Teknolojik	Yeterli teknolojik kaynağın olmaması.
Mevzuat-Yasal	Yönetmenliklerin sürekli değişmesi.
Ekolojik	Kış aylarına ulaşım anlamında zorlukların yaşanması.

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

**1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam/ Devamsızlık
3	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler

**2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE**

1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
2	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
3	Ders araç gereçleri
4	Akademik Başarı

**3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE**

1	Taşıma ve servis
2	Bina ve Yerleşke
3	Donanım
4	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
5	Taşıma ve servis
6	Kurumsal İletişim

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

Türk milli eğitiminin amaçları doğrultusunda geleceğin büyüklerini yetiştirmek için,kaliteyi arttırarak;öğrenmeyi öğrenen yaratıcı,sorgulayan,problemlerle başa çıkabilen,çevre bilinci ve sosyal yardımlaşma duygusu güçlü olan ,tüm benliği ile insan vatan ,millet, bayrak,Atatürk sevgisi ve saygısıyla dolu olan öğrenciler yetiştirmektir.

### VİZYONUMUZ \*

*Evrensel ve toplumsal değerlere saygı duyan, paylaşımcı, katılımcı, özgür düşünceye sahip, değişim ve yeniliklere açık, girişimci, ulusal değerlere sahip çıkan, insanlığa ve bilime hizmet eden bireyler yetiştiren kurum olmaktır.*

### TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- ✓ Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.

- ✓ Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- ✓ Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
- ✓ Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlarız.
- ✓ Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.
- ✓ Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
- ✓ Ortak akı kullanarak kararlar alırız ve Fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
- ✓ Eğitimde kaliteyi ön planda tutarak, Kaliteli eğitim'den ödün vermeyiz.
- ✓ Farklılıkları değer verir ve zenginlik olarak kabul ederiz.
- ✓ Paydaşlarımız ile iletişime önem veririz.
- ✓ Planlı çalışmayı önemseriz.
- ✓ Öğrencilerimizi kendisiyle ve toplumla barışık, sorumluluklarının bilincinde bireyler olarak yetiştiririz.
- ✓ Paydaşlarımız saygındır ve saygı görmeye layıktır anlayışıyla sevgi-hoşgörü ile hizmet ederiz.
- ✓ Çalışanların kendini güvende hissetmelerini, işbirliğine dayalı çalışmalarını ve kendilerini sürekli geliştirmelerini sağlarız.

## **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

## **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### **Stratejik Amaç 1.1:**

Öğrenci devamsızlıklarını en aza indirmek.

### **Stratejik Amaç 1.2:**

Okula Uyum, Oryantasyon çalışmalarına katılımı artırmak.

### **Stratejik Amaç 1.3:**

Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyleri sosyalleştirmek.  
eğitim yılına göre en az %1 azaltmak.

### **Stratejik Hedef 1.1.**

Öğrencilerin devamsızlıklarını her yıl önceki

### ***Stratejik Hedef 1.2.***

Okula Uyum, Oryantasyon çalışmalarına tüm 1. sınıf öğrencilerini dahil etmek.

### ***Stratejik Hedef 1.3..***

Özel eğitime ihtiyaç duyulan bireylerin sosyal etkinliklere katılımını (yilda en az 5 etkinlik) artırmak



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1	Öğrenci devamsızlıkları	%9	%8	%7	%6	%5	%4
PG.1.2	Okula Uyum, Oryantasyon	%10	%15	%20	%25	%30	%40
PG.1.3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler	3	5	5	5	5	5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Velilerle sürekli irtibat halinde olunması. Taşıma dolayısı ile okula gelemeyen velilerin evlerinde ziyaret edilerek okul ile ilişkilerini geliştirmek.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
1.1.2	Öğrencilerin devamsızlık yaptığı günlerde velilerden bilgi alınması	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
1.1.3	Okulu ve ders içeriklerini daha eğlenceli hale getirerek öğrencinin okula istekli gelmesi	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
1.2.1	Oryantasyon çalışmalarını ile ilgili velilerin bilgilendirilmesi	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Her yıl eylül ayının ilk haftası
1.2.2	Yıl sonunda, gelecek sene ile ilgili anasınıfı öğrencilerine yönelik yapılan okula uyum ver oryantasyon planının öğrencilerle ve velilerle paylaşılması.	1. Sınıf öğretmeni	Her yıl haziran ayının ikinci haftası
1.3.1	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin velilerinin bilgilendirilmesi	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	01/01/2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
			31/12/2023
1.3..2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin okuldaki sosyal, sportif, sanatsal ve bilimsel faaliyetlere katılımı için teşvik edilmesi, cesaretlendirilmesi.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023

## **TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### **Stratejik Amaç 2.1:**

Öğrencilerimizin akademik başarılarında artış sağlamak.

### **Stratejik Amaç 2.2:**

Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimi için etkinlikler yapmak.

### **Stratejik Amaç 2.3:**

Öğretim yöntemlerini etkili kullanmak

### **. Stratejik Amaç 1.4:**

*Ders araç gereçlerini zenginleştirmek*

### ***Stratejik Hedef 2.1:***

Öğrencilerin derslerdeki başarısını her yıl önceki eğitim yılına göre en az %1 artırmak.

### ***Stratejik Hedef 2.2:***

Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimi için yıl içerisinde en az 10 etkinlik yapılması.

### ***Stratejik Hedef 2.3:***

Öğretim yöntem ve tekniklerinin etkili kullanılarak ilçede yapılan sanatsal ve bilimsel yarışmalardan en az 5 tanesine katılmak.

### ***Stratejik Hedef 2.4: Ders araç gereçlerinde çeşitliliği arttırmak.***

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1</b>	1.2.3.4.sınıf yıl sonu ortalamaları	76,8	78	79	80	81	82
<b>PG.2.2</b>	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimi için etkinlik sayısı	7	10	10	10	10	10
<b>PG.2.3</b>	Öğretim yöntem ve tekniklerinin etkili kullanımı sağlanarak yarışmalara katılmak.	2	3	4	5	5	5
<b>PG.2.4</b>	Ders araç gereçlerinde çeşitliliği artırmak	%2	%3	%4	%5	%6	%7

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Sınav sonrası soru ve cevapların duyurulması	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
2.1.2	Etkili ders çalışma teknikleri konusunda öğrenci ve velilerin bilgilendirilmesi	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
2.1.3	Öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere destek eğitimler vermek	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
2.2.1	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel etkinlikler planlama	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Her yılın Eylül ayı içerisinde
2.2.2.	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel etkinliklere katılımının sağlanması.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
2.3.1	Sanatsal ve bilimsel yarışmaların belirlenmesi	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Her eğitim öğretim yılının Ekim ayı içerisinde
2.3.2.	Yarışmaların hangi ders kapsamına alınacağı belirlenmesi	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Her eğitim öğretim yılının Ekim ayı içerisinde
2.4.1	Ders materyelleriyle ilgili fikir üretmek	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Her eğitim öğretim yılının eylül ayı içerisinde
2.4.2	Ders materyellerini aktif kullanmak	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Her eğitim öğretim yılı içerisinde

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### ***Stratejik Amaç 3.1:***

Kaliteli bir eğitim öğretim ortamı için okulun fiziki yapısını düzenlemek.

#### ***Stratejik Amaç 3.2:***

Kurumsal yönetimi güçlendirmek iletişimi geliştirmek.

#### ***Stratejik Amaç 3.3:***

Okulumuzu daha güvenli hale getirmek.

#### ***Stratejik Amaç 3.4:***

Okulumuzu daha temiz duruma getirmek.

#### ***Stratejik Amaç 3.5:***

Okulumuzun servis araçlarını güvenli hale getirmek.

#### ***Stratejik Hedef 3.1:***

Yapılması planlanan fiziki onarımların %100'ünü gerçekleştirmek.

#### ***Stratejik Hedef 3.2:***

Kurumsal yönetim ve iletişim için DYS üzerinden gelen yazıların öğretmenlere ulaşılabilirlik yüzdesini artırmak.

#### ***Stratejik Hedef 3.3:***

Okulumuzdaki güvenlik seviyesini %100 e çıkarmak.

#### ***Stratejik Hedef 3.4:***

Okulumuzu ayda en az 2 defa kapsamlı genel hijyen kurallarına göre değerlendirmek.

#### ***Stratejik Hedef 3.5:***

Okulumuzun servis araçlarının güvenli hale getirmek amacıyla haftada 1 defa kontrol etmek.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1</b>	Yapılan/yapılacak olan fiziki onarımlar	%50	%60	%70	%80	%90	%100
<b>PG.3.2</b>	DYS yazılarının ulaşılabilirliği	%80	%80	%90	%100	%100	%100
<b>PG.3.3</b>	Okul güvenliği	%60	%70	%80	%90	%100	%100
<b>PG.3.4</b>	Okul temizliği	0	Ayda 2 defa kontrol	Ayda 2 defa kontrol	Ayda 2 defa kontrol	Ayda 2 defa kontrol	Ayda 2 defa kontrol
<b>PG.3.5</b>	Taşıma ve servis	0	Haftada 1 defa kontrol	Haftada 1 defa kontrol	Haftada 1 defa kontrol	Haftada 1 defa kontrol	Haftada 1 defa kontrol

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yemekhanenin düzenlenmesi	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
3.1.2	Okul bahçesinin düzenlenmesi	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
3.1.3	Bina içi yenileme çalışmaları	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
3.2.1	DYS yazılarının öğretmen arkadaşların tamamına ulaşabilmesi için haftalık kontrollerinin sağlanması	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
3.3.1	Okul güvenliğini artırıcı önlemlerin belirlenmesi	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Her yılın Ağustos ayı içerisinde
3.3.2	Belirlenen güvenlik önlemlerinin uygulanması( Okul ana giriş kapısı,pencereler,kalorifer kazanı,merdivenler vs.)	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Her yılın Eylül ayı içerisinde
3.4.1	Okul hijyen kurallarını belirlemek ve kontrolünü sağlamak.En temiz sınıfı seçip ödüllendirmek.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde 1-15 ve 15-30 tarihleri arasında ayda 2 defa
3.5.1	Taşıma servis araçlarını güvenlik yönünden kontrol etmek. Sorun varsa gerekli mercilere bildirmek.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde haftada en az 1 defa

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	500	750	850	950	1050	4100
<b>TOPLAM</b>	500	750	850	950	1050	4100

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



